



Curso

Internacionalización de pymes: gestión del transporte y aduanas

Fundamentos esenciales para exportar e importar

Elaboración de tarifas de precios de exportación, gestión aduanera, preferencias arancelarias, documentación internacional y condiciones generales del contrato de compraventa internacional

Octubre - noviembre 2019

100% subvencionado

Cofinanciado por:



Dirigido

- Preferentemente trabajadores en activo.
- Desempleados.

Inscríbete 

Profesora:



Cristina Lacave Arias-Camisón

- Licenciada en Derecho.
- Master en Dirección de Comercio Internacional.
- Formadora y consultora en comercio internacional.

Fechas: Del 29 de octubre al 28 de noviembre, miércoles y jueves, excepto el día 29 de octubre que es martes

Sesiones: 9

Horario: de 15:30 a 20:15 h.

Duración: 40 horas

Lugar: Club de Marketing de Navarra

PROGRAMA

1. Introducción y conceptos esenciales de exportación e importación: despachos de exportación e importación, el IVA en el cc internacional, conocer los intermediarios necesarios como el transitario, el Agente de Aduanas y Aduanas, diferencia entre ventas int extracomunitarias, código arancelario, VIES.
 - Ventas intracomunitarias: Qué documentación hay que enviar, y qué documentación justifica las ventas sin IVA. Tratamien Incoterms más recomendados para transporte terrestre.
 - Ventas extracomunitarias: documentación obligatoria a guardar en la empresa. Cómo se factura. Logística de una exportaci países. EORI.
2. Gestión aduanera. Cómo se hacen los despachos de exportación e importación. El DUA. Inspecciones en Aduanas.
 - Documentación a presentar en Aduanas y documentación a enviar al cliente. Cómo deben emitirse las facturas, tanto de m venta, como para muestras o repuestos, sin valor comercial. Retornos.
 - Clasificación de la mercancía en la UE y en el resto del mundo. Sistema Armonizado, NC y código Taric. Qué aranceles tiene cliente en destino, en los diferentes países del mundo. Qué aranceles pagamos por la mercancía que importamos. Beneficio Documentación a presentar: EUR-1 Cuándo y a qué países. Número de exportador autorizado: nueva normativa CAU. Bene
 - Cálculo de la deuda aduanera: arancel e IVA. Cálculo de aranceles e impuestos de importación en el resto de países a los q
 - Intrastat 2018
3. Incoterms 2010. Análisis practico a través de un caso, de las ventajas y riesgos de los Incoterms más habituales y recomendacion a terceros países. Elaboración de precios de exportación con distintos Incoterms. Cálculo de los precios de importación desde origen través de un caso práctico. Recomendación de los Incoterms más utilizados para exportar e importar.
 - Análisis de los INCOTERMS.
 - Grupo E. EXW
 - Grupo F. FCA, FAS y FOB
 - Grupo C. CFR, CIF, CPT y CIP
 - Grupo D. DAT, DAP y DDP
 - Cadena logística de costos desde fábrica hasta almacén del cliente con los distintos Incoterms. Elaboración de precios de e cada Incoterm. Recomendación de los Incoterms más utilizados y por qué. Caso práctico de importación y escandallo de cc
 - Obligaciones de las partes, tanto a nivel documental, como de responsabilidad y gestión logística.
 - Documentación necesaria dependiendo del incoterm pactado: documentos informativos (factura proforma, factura comerci certificados origen,), documentos de transporte (B/L, CMR, CIM, AWB y otros), documentos de seguro, y documentos ad Obligación fiscal de conservar la documentación en la empresa.
4. Contratación internacional. La compraventa de mercancías. La oferta internacional y el contrato de compraventa. Cláusulas esen contrato de compraventa. Otros tipos de contratos. Cartas de crédito y contratos.
5. Documentación internacional: Aspectos prácticos: cómo se emiten, quién los emite, dónde se consiguen, qué docume falta para exportar y para importar.
 - Qué documentos son necesarios para las distintas operaciones de comercio exterior. Cómo redactarlos, cómo cumplimenta conseguirlos, cuáles y cuántos enviar en cada ocasión. Análisis y cumplimentación.
 - Revisión práctica de cada documento necesario para gestionar una exportación.
 - Documentos Informativos: factura proforma, factura comercial, packing list, certificados de origen preferenciales y no prefe -1, número de exportador autorizado, NINF-15.
 - Documentos de transporte: Bill of Lading, CMR, AirWay Bill, CIM, TIR....
 - Documentos de seguro: Póliza individual, póliza global.
 - Documentos administrativos: DUA de exportación, DUA de importación, DV-1....

INFORMACIÓN GENERAL

El curso es 100% subvencionado (Planes de Formación 2019). Está dirigido exclusivamente a trabajadores en activo, por cuenta propia o ajei tengan su centro de trabajo en la Comunidad Foral de Navarra, y a desempleados inscritos como demandantes en cualquiera de las oficin Navarra.

Objetivos

Identificar los factores que intervienen en el proceso logístico de internacionalización de las pymes.

Inscripciones

Las inscripciones se realizarán una vez rellenado el formulario y recibida la documentación requerida. Plazas limitadas.

1. Rellena el formulario pinchando [aquí](#)
2. Envía por correo electrónico la siguiente documentación:
 - Fotocopia del DNI.
 - Fotocopia de la cabecera de la nómina, recibo de autónomos o tarjeta de desempleo.

Estos dos documentos se deberán enviar a info@clubdemarketing.org